АКТ №12
приема-передачи телефона сотруднику

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | 20 января 202\_\_ г. |

Комиссия в составе начальника отдела продаж Сергеева С.Т. и старшего кладовщика Сорокина И.Г. составили акт о передаче менеджеру отдела продаж Викторову Г.С. следующего оборудования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №n/n | Название, марка, серийный номер | Кол-во, шт. | Стоимость, руб./коп. | Состояние |
| 1. | Мобильный телефон Sony-1201 (зарядное устройство в комплекте) | 1 | 22000,00 | Новый |
| 2. | Сим-карта с номером 8(999)010-11-01 | 1 | - | - |

Общее техническое состояние передаваемых средства на момент передачи – новое.

Претензии по внешнему виду, техническому состоянию и комплектации *Отсутствуют*.

Подписи:

Передали: *Сергеев С.Т.* Сергеев С.Т.

 *Сорокин И.Г.* Сорокин И.Г.

Принял: *Викторов Г.С.* Викторову Г.С.